

Số: 1056/KH – GDĐT

Cần Giờ, ngày 19 tháng 6 năm 2019

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức tập huấn giới thiệu bộ giáo trình i-Learn Smart Start

Căn cứ Công văn số 1785/GDĐT – TH ngày 27 tháng 5 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cho triển khai thí điểm tài liệu “i-Learn Smart Start” lớp 1 và 2 tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 113/2019/CV – ĐTP ngày 13 tháng 6 năm 2019 của Công ty Cổ phần giáo dục Đại Trường Phát về đề nghị phối hợp tổ chức tập huấn giới thiệu bộ giáo trình i-Learn Smart Start;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn giới thiệu bộ giáo trình i-Learn Smart Start, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

Thực hiện đa dạng hóa nội dung giảng dạy, tài liệu giảng dạy nhằm thực hiện thành công Đề án phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông huyện Cần Giờ giai đoạn 2012-2020.

Bộ giáo trình i-Learn Smart Start đã được Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định và cho phép triển khai, góp phần nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh tiểu học.

Việc triển khai bộ giáo trình này dựa trên sự tự nguyện tham gia của cha mẹ học sinh và học sinh, nhà trường dựa trên nhu cầu của cha mẹ học sinh để tổ chức giảng dạy sao cho phù hợp và đúng quy định.

### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Thời gian: 8 giờ, ngày 16/7/2019 (01 buổi)

2. Địa điểm: Trường Tiểu học Bình Khánh

3. Nội dung tập huấn:

- Tập huấn việc sử dụng bộ giáo trình i-Learn Smart Start.
- Hướng dẫn cách khai thác dữ liệu của bộ giáo trình.

4. Kinh phí tập huấn: do Đại Trường Phát hỗ trợ, bao gồm chi phí giảng viên và teabreak.

5. Thành phần tham dự:

- Đại diện Ban Lãnh đạo và chuyên viên tiếng Anh Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Đại diện Lãnh đạo và tất cả giáo viên tiếng Anh của các trường tiểu học trong huyện;

(dự kiến 53 người).

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Đối với các trường tiểu học

- Triển khai kế hoạch trong nhà trường.
- Cử đại diện Lãnh đạo và tất cả giáo viên tiếng Anh của trường tham dự đúng thời gian, địa điểm nêu trên.

2. Đối với Trường Tiểu học Bình Khánh: ngoài nội dung trên, nhà trường chuẩn bị 01 máy chiếu và màn chiếu hoặc bảng tương tác đang hoạt động tốt, hệ thống âm thanh có micro, loa và jack nối với laptop (âm thanh, hình ảnh).

3. Giao Trường Bồi dưỡng giáo dục huyện phối hợp tổ chức tập huấn theo kế hoạch.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT: TP, các PTP (TH), tổ Tiểu học; chuyên viên tiếng Anh;
- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Công ty Đại Trường Phát;
- Lưu: VT.



**Dương Văn Thư**